

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број:400-8/2024-П
Дана:26.01.2024.године
Сремска Митровица

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО:	07 FEB 2024
Орг. јед.	БРСГ
Број:	400-253/2023-04/21
Прилог:	04
Вредност:	199

Државна ревизорска институција
Београд, Мекензијева бр.41

ПРЕДМЕТ: Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији (допис: 400-253/2023-04/21 од 31.10.2023. год.)
У складу са Вашим дописом, а у вези са Извештајем о ревизији правилности пословања код директних корисника буџетских средстава Града Сремска Митровица, у делу који се односи на јавне набавке у 2021. и 2022. години и доплате невладиним организацијама у 2022. години сачињен од стране Државне ревизорске институције Републике Србије, достављамо за Град Сремска Митровица извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији правилности пословања код директних корисника буџетских средстава Града Сремска Митровица, у делу који се односи на јавне набавке у 2021. и 2022. години и доплате невладиним организацијама у 2022. години.

Прилог:

-Извештај о отклањању неправилности откривених у ревизији правилности пословања код директних корисника буџетских средстава Града Сремска Митровица, у делу који се односи на јавне набавке у 2021. и 2022. години и доплате невладиним организацијама у 2022. години

С поштовањем,

ГРАДОНАЧЕЛНИК


Светлана Миловановић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број:400-8/2024-II
Дана: 26.01.2024. год.
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије,
Град Сремска Митровица, Светог Димитрија бр. 13 Сремска Митровица подноси:

ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАНЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

правилности пословања код директних корисника буџетских средстава Града Сремска Митровица, у делу који се односи на јавне набавке у 2021. и
2022. години и допације невладиним организацијама у 2022. години

Број и датум извештаја о ревизији 400-253/2023-04/21 од 31.10.2023. године

Неправилности које су обухваћене налазима из Извештаја о ревизији правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Закључци и
налази или у Прилогу извештаја*, и мере исправљања:

1

Неправилности које су обухваћене налазима приоритета 1, које је могуће отклонити у року од 90 дана.

1)

2

1.	Неправилност	<p>Градске управе Града Сремска Митровица, односно њихове унутрашње организационе јединице, планиране потребе нису достављене у писаном облику. На тај начин није поступано у складу са чл.41 став 1 Закона о јавним набавкама и чланом 8 Правилника о Ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга.</p>
2.	Опис мере исправљања	<p>Градске управе Града Сремска Митровица и њихове организационе јединице су за израду буџета за 2024.годину преузеле радње за достављање планираних потреба у писаном облику.</p> <p>Планиране потребе Градске управе за опште и заједничке послове и имовину, Градске управе за образовање, Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, Градске управе за културу и спорт, Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине, Градске управе за пољопривреду, Градске управе за буџет и локални економски развој, Градске управе за урбанизам просторно планирање и изградњу објеката предате су у писменом облику.</p> <p>Градске управе Града Сремска Митровица и њихове организационе јединице у складу са чл.41 ст.1 Закона о јавним набавкама приступиле су препоруци бр. 1 и преузела мере активности:</p> <p>-израда Правилника о Ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга, као прилог -образац исказивања потреба и истраживања тржишта за потребе сачињавања плана набавки</p> <p>-планиране потребе свих Градских управа Града Сремска Митровица и њихових организационих јединица предате су у писменом облику за 2024.годину</p>

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљана предузета	<p>Правилници свих Градских управа о Ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга, као прилог Правилника образац исказивања потреба и истраживање тржишта за потребе сачињавања плана набавки</p> <p>Градска управа за опште и заједничке послове и имовину- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за образовање- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за културу и спорт- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за пољопривреду- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за буџет и локални економски развој- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p> <p>Градска управа за урбанизам просторно планирање и изградњу објеката- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта</p>
----	---	---

Неправилности које су обухваћене нагазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Неправилност	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1.	Градске управе Града Сремска Митровица у поступку планирања набавки, радње истраживања тржишта нису у потпуности евидентирале и документовале. На тај начин није поступано у складу са чл.41 ст.1 Закона о јавним набавкама.	Градске управе Града Сремска Митровица поступак планирања набавки ће спроводити у складу са чл.41 ст.1 Закона о јавним набавкама, на начин да се радње истраживања тржишта евидентирати и документовати, тако што ће лица која исказују потребе сачинити службену белешку о истраживању тржишта којом су прикупиле информације од значаја за конкретну предметну јавну набавку.	Лица одговорна за предузимање мера исправљања су начелници Градских управа Града Сремска Митровица као и лица која истражују тржиште	до 31.10.2024.године

2.	<p>Град Сремска Митровица, односно његов надлежни орган у 2022.години није сачињавао Годишњи план расписивања јавних конкурса. На тај начин није приступано у складу са чл.4 Уредбе.</p>	<p>Град Сремска Митровица, односно његов надлежни орган је сачинио Годишњи план расписивања јавних конкурса Града Сремска Митровица за удружења грађана и медије. Годишњи план је обављен на званичној интернет страници Града Сремска Митровица дана 31.01.2024.године.</p>	<p>Начелник Градске управе за културу и спорт, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине</p>	<p>Предузета мера исправљања и неправилност отклоњена 31.01.2024.године</p>
3.	<p>Град Сремска Митровица, односно његови надлежни органи у 2022.години, уговорима којима су уређивали међусобна права, обавезе и одговорности са удружењима из чл.2 став 1 Уредбе, нису уговорали инструментне обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе-предмета програма и повраћај неутрошених средстава. На тај начин није приступано у складу са чл.11 став 3 Уредбе.</p>	<p>Град Сремска Митровица односно његови надлежни органи уговораће инструментне обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе-предмета програма и враћања неутрошених средстава. Град Сремска Митровица односно његови надлежни органи ће у 2024.години приступати у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање</p>	<p>Начелник Градске управе за културу и спорт, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>

		програма од јавног интереса која реализују удружења.	
4.	Град Сремска Митровица, односно његови надлежни органи, за програме чије трајање је било дуже од шест месеци и чија вредност одобрених средстава је била већа од 500 хиљада динара, у току трајања истих нису реализовани мониторинг посете на начин да су сачињавали извештаје о томе. На тај начин није поступано у складу са чл. 15 став 4 и чл. 16 став 1 Уредбе.	Као мера за откривену неправилност Град Сремска Митровица и њени надлежни органи ће реализовати најмање једну мониторинг посету у току трајања програма, односно једном годишње и о мониторингу израдиће извештај у року од десет дана од дана спроведене посете. Мера је предвиђена ради отклањања неправилности, којим извештајима би се имао увид у реализовање програма и поштовање чланова Уредбе на које је указала ревизија.	Одговорна лица за предузимање мере исправљања су начелник Градске управе за културу и спорт, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине
5.	Град Сремска Митровица, односно његови надлежни органи у 2022.години, нису израдили извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години. На тај начин није поступано у складу са чл.21 став 1 Уредбе.	Град Сремска Митровица, односно његов надлежни орган ће у 2024.години поступати у складу са чл.21 ст.1 Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења, на тај начин што ће израдити извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години. Након израде извештаја	Одговорна лица за предузимање мере исправљања су начелник Градске управе за културу и спорт, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине
			до 31.10.2024.године

		израде извештаја исти ће се објавити на званичној интернет страници Града Сремска Митровица.		
6.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину у конкурсној документацији (реконструкција и доградња физкултурне сале) код описа одређеног броја позиција у делу техничких спецификација користила називе који су упућивали на посебну марку произвођача, а да није праћено речима „или одговарајући“. На тај начин није поступано у складу са чл.100 став 2 Закона о јавним набавкама.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину ће приликом сачињавања техничких спецификација предмета набавке, као дела конкурсне документације поступати у складу са чл.100 ст.2 Закона о јавним набавкама на тај начин што ће Комисија за јавне набавке односно лице задужено за спровођење поступка приликом израде исте разумљиво или довољно детаљно описати предмет набавке или ће додати поред назива одређене марке „или одговарајући“ у случају да се предмет набавке не може довољно прецизно и разумљиво описати, и да постоји потреба да се упутти на посебну марку или произвођача добара.	Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови Комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке, и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину	до 31.10.2024.године
7.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Градска управа за образовање, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове је одредбом уговора о јавној	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Градска управа за образовање, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове за преузете обавезе и	Одговорна лица за предузимање мере исправљања су начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину,	до 31.10.2024.године

<p>набавци, уговорила безготовински начин измирења обавезе, за наплату уговорне казне. На тај начин није поступано у складу са чл.54 став 13 Закона о буџетском пословању.</p>	<p>наплату потраживања, сагласно одредбама Закона о буџетском систему, уговораће извршење на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако актом Владе не буде предвиђен другачији метод начин измирења обавеза. Основни циљ ове мере јесте отклањање неправилности, даљи развој ефикасног система јавних набавки, повећање ефикасности и економичности поступка, смањење ризика од неправилности у поступцима јавних набавки као и прегледнији увид у наплату потраживања.</p>	<p>Градске управе за образованье, начелник Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове</p>	
<p>8. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину је конкурсном документацијом (услуге чишћења-одржавања хигијене) у делу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта који се односи на техничке и стручне капацитете (2.Технички и стручни капацитет, 2.1.Техничка лица или тела-контрола квалитета) у поступку јавне набавке уговорене вредности 6 милиона динара без ПДВ-а захтевала да је привредни субјект располагао одређеним кадровским капацитетима три месеца који претходи месецу објаве</p>	<p>Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта одређиће на начин да буду у логичкој вези и сразмерни предмету набавке, имајући у виду обим, природу, сложеност јавне набавке, као и уговоре који произилазе из те набавке. Градска управа омогућиће учешће у поступку јавне набавке оних привредних субјеката који би ради учешћа у истом, до законом одређеног момента, односно до истека</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови Комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>

<p>Позива за подношење понуда. Наведени критеријум није у логичкој вези и сразмеран предмету набавке јер је онемогућио учешће у поступку јавне набавке оних привредних субјеката који би сагласно одредбама Закона о раду, захтевани број радника ангажовали до момента подношења понуде. На тај начин није поступано у складу са чланом 114 став 4 Закона о јавним набавкама.</p>	<p>рока за подношење понуда могли да радно ангажују захтевани или недостајајући број радника. Код поступака јавне набавке који се односе на критеријуме за квалитативни избор, захтеваће се да привредни субјект располаже одговарајућим минималним кадровским капацитетима пре истека рока за подношење понуда, а не у времену који претходи објављивању јавног позива.</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови Комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>
<p>9. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину је конкурсном документацијом (реконструкција затварача у цевној галерији постројења за прераду воде) у делу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта који се односи на техничке и стручне капацитете (3.Технички и стручни капацитет, 3.1.Списак изведених радова) у поступку јавне набавке уговорене вредности 33,9 милиона динара без ПДВ-а, као критеријум захтевала да је привредни субјект реализовао уговоре одређене вредности у претходне три године од дана објаве позива на Порталу јавних набавки. Наведени критеријум није у логичкој вези и сразмеран предмету</p>	<p>Градска управа за опште и заједничке послове ће поштовати одредбе чл. 114 ст.4 Закона о јавним набавкама и приликом утврђивања критеријума за квалитативни избор привредног субјекта одредити на начин да буду у логичкој вези и сразмерни предмету набавке, имајући у виду обим, природу, сложеност јавне набавке, као и уговоре који произилазе из те набавке. Критеријуми за избор привредног субјеката у поступку јавне набавке које се односе на технички и стручни капацитет одређиће се да буду у складу са потребама и предметом јавне набавке.</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови Комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>

<p>набавке јер је онемогућио учешће у поступку јавне набавке оних привредних субјеката који су предметне радове у захтеваном обиму односно вредности, извели до момента достављања понуде. На тај начин није поступано у складу са чл.114 став 4 Закона о јавним набавкама.</p>	<p>Омогућиће се учешће у поступку јавне набавке оних привредних субјеката који су предметне радове у захтеваном обиму односно вредности, извели до момента достављања понуде.</p>		
<p>10. Градска управа за опште и заједничке послове и имовине, конкурсном документацијом (реконструкција јавног тоалета) у делу критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта, који се односи на финансијски и економски капацитет (Осигурање од професионалне одговорности) није захтевала као услов да привредни субјекти имају одговарајући ниво осигурања од професионалне одговорности коју може имати друга страна, односно треће лице у складу са законом којим се уређује планирање и изградња. На тај начин није поступано у складу са чл.114 став 2 Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и чланом 2 Правилника о условима осигурања од професионалне одговорности.</p>	<p>Градска управа за опште и заједничке послове и имовину ће приликом утврђивања критеријума за квалитативни избор привредног субјекта а који се односи на финансијски и економски капацитет, као дела конкурсне документације, поштовати чл.114 ст.2 Закона о јавним набавкама, чл.129а Закона о планирању и изградњи и чл.2 Правилника о условима осигурања од професионалне одговорности, на тај начин што ће Комисија за јавне набавке односно лице задужено за спровођење поступка приликом изградње истих дефинисати критеријуме да привредни субјекти морају имају одговарајући ниво осигурања од професионалне одговорности коју може имати друга страна,</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>

	<p>односно треће лице у складу са законом који се уређује планирање и изградња. Мера предвиђена у јесте да привредно друштво односно друго правно лице или предузетник, које обавља послове израде и контроле техничке документације, односно које је извођач радова, вршилац стручног надзора или техничког прегледа морати бити осигурано од одговорности коју може причинити другој страни, трећем лицу.</p>		
<p>11. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, Градска управа за културу и спорт, су конкурсно документацијом у делу критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта који се односи на техничке и стручне капацитете, у три поступка јавне набавке, укупно уговорене вредности 384,6 милиона динара без ПДВ-а, захтевале да привредни субјекат располаже са одређеним кадровским капацитетима пре објаве позива за подношење понуда. Наведени критеријум није у</p>	<p>Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, Градска управа за културу и спорт ће приликом утврђивања критеријума за квалитативни избор привредног субјекта које се односе на техничке и стручне капацитете, код дела конкурсне документације поштовати чл.114 ст.4 Закона о јавним набавкама, на тај начин што ће Комисија за јавне набавке односно лице задужено за спровођење поступка приликом</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су чланови комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке, и Начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину, начелник Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, начелник Градске управе за културу и спорт</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>

<p>логичкој вези и сразмеран предмету набавке јер је онемогућио учешће у поступку јавне набавке оних привредних субјеката који би сагласно одредбама Закона о раду захтевани број радника ангажовали до момента подношења понуде. На тај начин није поступано у складу са чл.114 став 4 Закона о јавним набавкама.</p>	<p>израде исте дефинисати критеријуме за квалитативни избор на начин да буду у логичкој вези и сразмерни предмету набавке, имајући у виду обим, природу, сложеност јавне набавке, као и уговоре који произишле из те набавке.</p>		<p>до 31.10.2024.године</p>
<p>12. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, Градска управа за образовање, Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине у најмање 12 поступака јавних набавки, није писаним решењем образовале комисије за пријем добара, услуга и радова. На тај начин није поступано у складу са чл.28 ст.1 и 2 Правилника.</p>	<p>Градске управе у поступку праћења извршења уговора о јавној набавци вршиће у складу са одредбама Правилника и решењем ће образовати комисију за пријем добара, услуга и радова. Решењем ће се одредити стручна лица, која имају одговарајућа знања у одређеној области која је предмет јавне набавке, потребне компетенције за наведене послове и стручно извршавање истих.</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мере исправљања су начелник Градске управе за опште и заједничке послове и имовину, начелник Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, начелник Градске управе за образовање, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине</p>	

<p>13. Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине је у 2021. годину извршила набавку дванаест пакета грађевинског материјала за изборга и расељена лица и преузела обавезу у укупној вредности од 2.416.574 без ПДВ, од чега је набавка два пакета грађевинског материјала у вредности од 913.706 без ПДВ је извршена без претходно спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће прописани члановима 11-21 Закона о јавним набавкама и чланом 27 став 1 истог Закона.</p> <p>На тај начин није поступано у складу са чланом 57 Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 29 став 2 и 3 Закона о јавним набавкама.</p>	<p>Градска управа за социјалну и заштиту животне средине ће спровести обједињавање поступка јавне набавке по партијама за истородну врсту добара без обзира на проценјену вредност појединачних партија.</p> <p>Приликом планирања и извршавања набавки поступити у складу са чл.11-21 и чл.27 Закона о јавним набавкама којим ће сагледати потребе и на основу истих утврдити вредност радова, добара и услуга тако да представљају једну целину.</p>	<p>Одговорна лица за предузимање мера исправљања су чланови комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине</p>	<p>до 31.10.2024.године</p>
---	--	---	-----------------------------

14.	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине је у 2022. годину извршила набавку огревног дрвета и преузела обавезу у вредности од 1.023.558 без ПДВ без претходно спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће прописани члановима 11-21 Закона о јавним набавкама и чланом 27 став 1 истог Закона, јер износ преузете обавеза прелази прагове до којих се Закон не примењује. На тај начин није поступано у складу са чланом 57 Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 28 Закона о јавним набавкама.	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине ће се у потпуности придржавати члана 57 Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 28 Закона о јавним набавкама. Градска управа ће приликом планирања и извршавања набавки поступити у складу са чл.11-21 Закона о јавним набавкама и чл.27 ст.1 Закона о јавним набавкама, на тај начин да ће се у поступку планирања сагледати потребе и на основу истих утврдити процене вредности радова, добара и услуга тако да представљају једну целину.	Одговорна лица за предузимање исправљања су чланови комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине	до 31.10.2024.године
15.	Градска управа за пољопривреду је конкурсном документацијом (чишћење терена КО Дивош) у делу критеријума за квалитативни избор привредног субјекта који се односи на финансијски и економски капацитет (3. Финансијски и економски капацитет 3.1. Други	Градска управа за пољопривреду, критеријуме за квалитативни привредног субјекта одређиће на начин да буду у логичкој вези и сразмерни предмету набавке, имајући	Одговорна лица за предузимање исправљања су чланови комисије за јавне набавке, лице задужено за спровођење набавке и Начелник Градске управе за пољопривреду	до 31.10.2024.године

<p>економски или финансијски услови) у поступку јавне набавке уговорене вредности 37,4 милиона динара без ПДВ, захтевала да понуђач није био у блокади у последње 3 године од дана објављивања јавног позива. Наведени критеријум није сразмеран предмету набавке имајући у виду обим, природу, сложеност јавне набавке, уговор који произлази из те набавке, као и чињеницу да је Градска управа у јавним набавкама где је проценена вредност вишеструко већа, као критеријум, захтевала да понуђач није био у блокади у последњих година дана од дана објављивања јавног позива. На тај начин није поступано у складу са чланом 10 и чланом 114 став 4 Закона о јавним набавкама.</p>	<p>у виду обим, природу, сложеност јавне набавке, као и уговоре који произилазе из те набавке. Градска управа усвајајући препоруку Државне ревизорске институције углавном неправилности које су уочене, те у наредном периоду придржаваће се одредаба Закона и свих других критеријума који су неопходни да се јавна набавка спроведе на ефикасан и економичан начин, поштујући начела Закона о јавним набавкама. Критеријуми за избор привредног субјекта у поступку јавне набавке одређиће се да буду у складу са потребама и предметом конкретне јавне набавке.</p>		
---	---	--	--

Докази за приоритет бр.1 послати су електронским путем на адресу <https://dokumenta.dig.rs/> и то следећи докази:

- Правилници свих Градских управа о Ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга, као прилог Правилника образац исказивања потреба и истраживање тржишта за потребе сачињавања плана набавки
- Градска управа за опште и заједничке послове и имовину- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за образованье- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта

- Градска управа за културу и спорт- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за пољопривреду- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за буџет и локални економски развој- планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта
- Градска управа за урбанизам просторно планирање и изградњу објеката-планиране потребе за 2024.годину са документима о истраживању тржишта

Докази за налазе приоритета број 2 послати су електронским путем на адресу <https://dokumenta.dig.rs/> и то следећи докази:

- акциони план за спровођење активности у циљу отклањања неправилности другог приоритета Извештаја по спроведеној ревизији правилности пословања код директних корисника буџетских средстава Града Сремска Митровица, у делу који се односи на јавне набавке у 2021. и 2022.години и допације неважним организацијама у 2022.години
- Годишњи план расписивања јавних конкурса Града Сремска Митровица за удружења грађана и медије објављен на званичној интернет страници Града Сремска Митровица дана 31.01.2024.године

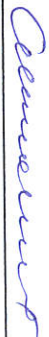
Градска управа за буџет и локални економски развој, Градска управа за урбанизам просторно планирање и изградњу објеката-нису обухваћени налазима приоритета 2.

Неправилности које су обухваћени налазима приоритета 3 није било.

Дефинисање мера је праћено Извештајем Државне ревизорске институције, који ће у предстојећем периоду олакшати даљи рад на припреми и спровођењу јавних набавки.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА




Градоначелник
Светлана Миловановић